

העלאת קבצים למעטפת Moodle

08.10.2017

להעלאת קובץ לאתר הקורס ב-Moodle, וודאו תחילה שהנכם נמצאים במצב עריכה (לחיצה על גלגל השיניים בפניה השמאלית העליונה של אתר הקורס ובחירה ב"הפעלת עריכה").



כעת, כל שעליכם לעשות הוא (1) להקטין את חלון הדפדפן המציג את המערכת ו-(2) לגרור את הקובץ הרצוי מכל תיקייה במחשב שלכם אל המיקום הרלוונטי באתר הקורס. למשל, את קובץ הסילבוס נעלה לרב מתחת ל-"לוח המודעות". חומרים אחרים (למשל מצגות), ניתן לגרור לתוך יחידות ההוראה.

