

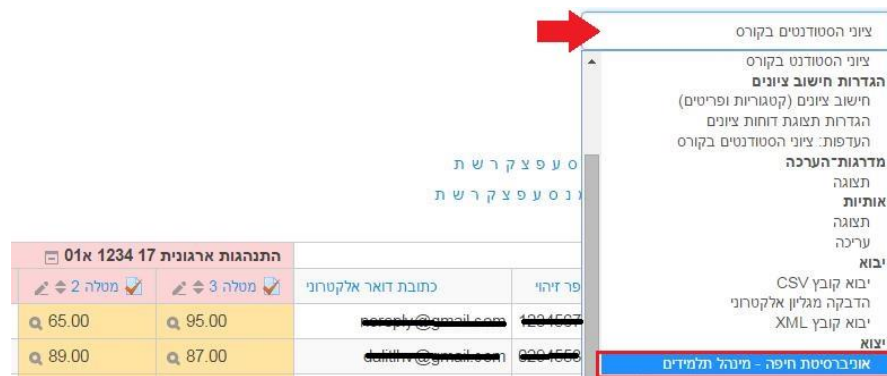
הפקת קובץ ציונים סופיים

23.12.2015

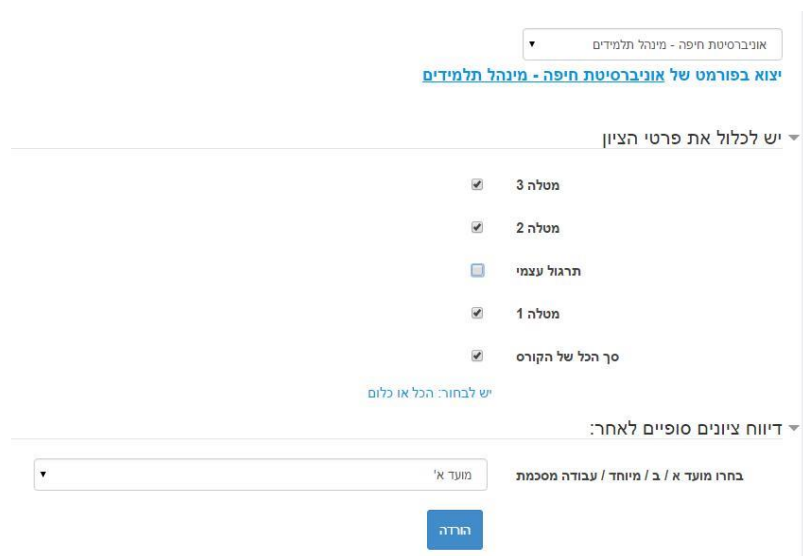
להפקת קובץ אקסל לדיווח ציונים סופיים בקורס, לחצו בתפריט הניהול של אתר הקורס על "ציונים".



בחלון שנפתח, לחצו על "ציוני הסטודנטים בקורס" ובחרו ב-"אוניברסיטת חיפה – מינהל תלמידים".



כעת, וודאו שרק המטלות שברצונכם לחשב לציון הסופי מסומנות ובשדה "בחרו מועד" בחרו את המועד הרצוי (א', ב', מיוחד או עבודה מסכמת). **אנא סמנו את "סך הכל של הקורס" רק אם שקללתם כבר את כל רכיבי הציון הסופי כולל מבחן או עבודה או אם משקל כל רכיבי הציון הסופי שווים.** להשלמת התהליך והורדת קובץ הציונים, לחצו על כפתור "הורדה" ושמרו את הקובץ על המחשב שלכם.





פתחו את הקובץ ותוכלו לצפות בדוח ציוני הקורס, נכון לרגע זה.

אם חסרים בדוח ציונים כגון ציון מבחן או ציון עבודה, הקלידו אותם בעמודה הרלוונטית (או בכל עמודה ריקה משמאל לקו). אחר כך, חשבו את הציון הסופי ודאו שהוא מופיע בעמודה "ציון סופי" (מסומנת בירוק זוהר).

L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A	№
סך הכל של הקורס (ספרי)	מטלה 3	מטלה 2	מטלה 1	ציון מבחן מועד א	שם פרטי	שם משפחה	212.4717 שימושי מחשב בס	ציון סופי	מספר סטודנט	אנביקט	קורס	
86	100	58	100								212.4717	2
83	50	100	100								212.4717	3
94	100	81	100								212.4717	4
100	100	-	100								212.4717	5
100	100	100	100								212.4717	6
83	100	58	90								212.4717	7
-	-	-	-								212.4717	8
-	-	-	-								212.4717	9
100	100	100	100								212.4717	10

הערה: רק הציונים המופיעים בעמודה "ציון סופי" (מסומנת בירוק) יטענו למערכת הציונים של מנהל תלמידים.

לסיים, שמרו את הקובץ ושלחו אותו למנהל תלמידים באמצעות מערכת Safe-t.