



שליחת הודעה לסטודנטים

02.07.2015

דלית להב

מעטפת Moodle מעמידה לרשות סגלי ההוראה מגוון מנגנוני התקשרות מתקדמים לניהול התקשרות עם הסטודנטים לרבות "לוח מודעות".



הודעות המפורסמות על ידי סגל ההוראה באמצעות "לוח מודעות" מופיעות בלוח מיד ובנוסף נשלחות לכתובת הדוא"ל של הסטודנטים.

לפרסום הודעה, היכנסו ל"לוח מודעות" ובחלון שנפתח, לחצו על כפתור "הוספת נושא חדש".

הוספת נושא חדש

אחר כך, הקלידו בשדות הרלוונטיים את נושא ההודעה ואת תוכנה. שימו לב: שדות אילו הינם שדות חובה.

לשליחה מידית של ההודעה בדוא"ל, סמנו את האפשרות "שלח במייל עכשיו" (אחרת, ההודעה תשלח כ-30 דק' מרגע פרסומה באתר).

להשלמת הפעולה, לחצו על "שליחת ההודעה לפורום".

שליחת הודעה לפורום