

## הוספת קישור לאתר אינטרנט

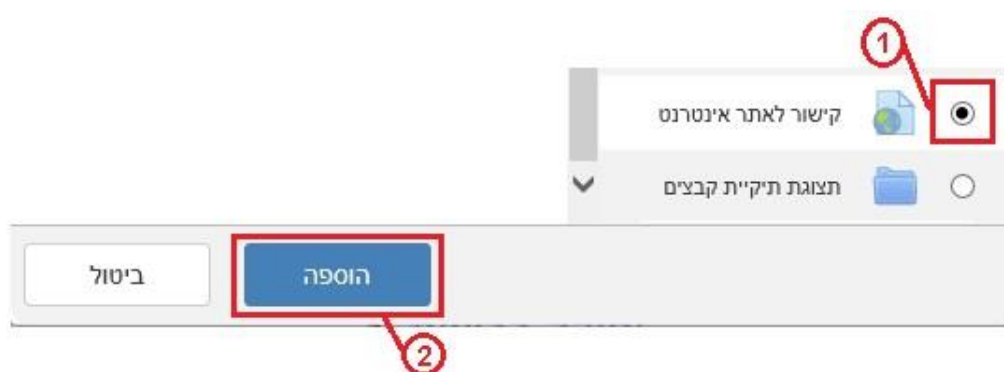
13/10/2017

כדי להוסיף קישור לאתר אינטרנט, וודאו תחילה שהנכם נמצאים במצב עריכה:



אחר כך, לחצו על כפתור "הוספת משאב או פעילות".

בתפריט שיפתח, בחרו ב-"קישור לאתר אינטרנט" ולחצו על כפתור "הוספה".



בחלון שיפתח, הקלידו שם לפרט (למשל "אתר אוניברסיטת חיפה") ובשדה "כתובת

אינטרנט חיצונית", הקלידו או הדביקו את כתובת אתר האינטרנט (למשל:

<http://www.haifa.ac.il>).



כמו בכל פריט אחר ב Moodle, תוכלו להוסיף תקציר ולבחור האם הוא יוצג מתחת לשם הקישור שהקלדמם. להשלמת הפעולה, לחצו על כפתור "שמירת שינויים וחזרה לקורס".